

LATVIJAS UNIVERSITĀTES AĢENTŪRA
LATVIJAS UNIVERSITĀTES RĪGAS 1.MEDICĪNAS KOLEDŽA

Reģ.Nr. 90000022308

Tomsona iela 37, Rīga, LV – 1013, Tālrunis/Fakss 67371147, e-pasts: medskola@medskola.lv

APSTIPRINĀTS
ar LU R1MK 07.09.2021.
rīkojumu Nr. 1.14./381

Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžas

Drošības protokols

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžas Drošības protokols Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžā (turpmāk LU R1MK) ir izdots saskaņā ar:

1.1.1. 2021. gada 17. augusta grozījumiem Nr.565 Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumos Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”,

1.1.2. 2021. gada 20. augusta Izglītības un zinātnes ministrijas vadlīnijām “Vadlīnijas studiju procesa organizēšanai augstskolās un koledžās 2021./2022. akadēmiskajā gadā”,

1.1.3. Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma 1. panta 3. daļu,

1.1.4. Izglītības likuma 54. panta 6. daļu,

1.1.5. Iekšējo normatīvo aktu “Studiju procesa organizēšana Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžā 2021./2022. akadēmiskajā gadā” (LU R1MK 25.08.2021. rīkojums Nr. 1.14./337) un citiem normatīvajiem aktiem.

1.2. Drošības protokols ir saistošs studējošiem, bibliotēkas apmeklētājiem, dienesta viesnīcas īrniekiem, darbiniekiem, viesiem, sadarbības partneriem, citiem apmeklētājiem.

1.3. Mainoties epidemioloģiskajai situācijai, drošības protokols var tikt pārskatīts un tajos noteiktie ierobežojumi mainīti.

2. Studiju process

2.1. Koledža 2021./2022. akadēmiskajā gadā atsāk darbu klātienē drošā režīmā vai daļēji drošā režīmā (daļēji drošu režīmu var nodrošināt līdz 2021. gada 10. oktobrim), kā arī īstenojot studiju programmas kursa vai moduļa daļu pilnīgu vai daļēju norisi attālināti, nodrošinot to, ka nesamazinās studiju kvalitāte:

2.1.1. drošs režīms - klātienē studējošie, akadēmiskais un tehniskais personāls studiju programmas īstenošanā piedalās tikai ar spēkā esošu **Covid-19 sertifikātu par vakcināciju vai pārslimošanu;**

2.1.2. daļēji drošs režīms - (ierobežotā pārejas periodā, līdz 2021. gada 10. oktobrim, lai līdz šim

laikam iegūtu vakcinācijas statusu): studiju procesā var piedalīties ne tikai personas ar derīgiem vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātiem, bet arī testētās personas, apliecinot to ar atbilstošu Covid-19 sertifikātu par negatīvu testa rezultātu, atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam, kas **iegūts pēdējo 48 stundu laikā** (papīra vai digitālā formā). Mutes un deguna aizsegi jālieto tiem darbiniekiem un studējošajiem, kuriem nav derīgs Covid-19 sertifikāts par vakcināciju vai pārslimošanu.

2.2 Koplietošanas telpās, t.sk. bibliotēkā, studējošie, darbinieki un apmeklētāji ievēro visas ārējo normatīvo aktu un LU R1MK iekšējo normatīvo aktu prasības par mutes un deguna aizsegu lietošanu, distancēšanos un higiēnas prasībām. Koplietošanas telpās visām personām ir obligāta mutes un deguna aizsargmasku lietošana. Bibliotēkā notiek apmeklētāju reģistrācija un noteikts uzturēšanās laiks – 30 min.

2.3. Ne vēlāk kā 2021. gada 11. oktobrī LU R1MK studiju procesa organizācijā pārietuz drošo režīmu.

2.4. Lai piedalītos klātienē studiju procesā, ar LU R1MK direktores rīkojumu norīkotas personas identificē Covid-19 pārslimojušās pret Covid-19 vakcinētās personas un personas, kurām ir negatīvs testa rezultāts, pārliecinoties par attiecīgā sertifikāta esamību, izmantojot tīmekļvietni <https://covid19sertifikats.lv/verify> un pārbaudot uzrādīto sertifikātu un personu apliecinošu dokumentu.

2.5. Izvērtējot epidemioloģisko situāciju, LU R1MK direktorei ir tiesības mutes un deguna aizsegu lietošanas prasību noteikt visiem, neatkarīgi no sertifikāta veida.

2.6. Informācija personām par drošības protokola ievērošanu ar vakcinācijas kontrindikācijām tiks sniegta pēc saņemtās informācijas no Izglītības un zinātnes ministrijas un Veselības ministrijas.

2.7. Izvērtējot epidemioloģisko situāciju, LU R1MK ir tiesīga pieņemt lēmumu par studiju programmas kursa pilnīgu vai daļēju norisi attālināti, par šādu lēmumu savlaicīgi informējot studējošos.

2.8. Izglītības procesu Profesionālās vidējās un arodizglītības nodaļā īsteno klātienē:

2.8.1. profesionālās izglītības programmu praktiskās daļas apgūvē vienas grupas ietvaros,

2.8.2. profesionālās izglītības programmas patstāvīgu praktisko iemaņu individuālā apgūvē izglītības iestādē bez pedagoga klātbūtnes,

2.8.3. praktiskajās mācībās un pārbaudījumos, kas atbilstoši normatīvajiem aktiem personai nepieciešami darba tiesisko attiecību nodibināšanai un izpildei, sertifikāta, apliecības un cita tamlīdzīga dokumenta saņemšanai, uzturēšanai, termiņa pagarināšanai vai atjaunošanai, kā arī profesionālās kvalifikācijas atzīšanai vai uzturēšanai un kompetences atbilstības apliecināšanai.

2.9. LU R1MK noteikta kārtība un atbildība par izglītojamo un nodarbināto testēšanu, izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, sadarbbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu un testēšanas rezultātu pārbaudi, koplietošanas telpu, laboratoriju, dienesta viesnīcas pakalpojumu izmantošanu, ēdināšanas organizēšanu, profesionālās izglītības programmas patstāvīgu praktisko iemaņu individuālu apguvi izglītības iestādē bez pedagoga klātbūtnes.

2.10. LU R1MK organizēta izglītojamo testēšana atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Covid-19 testu neveic izglītojamie ar sadarbbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

2.11. LU R1MK organizēta nodarbināto testēšana atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Covid-19 testu neveic nodarbinātajiem ar sadarbbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

2.12. Izglītības iestāde izglītojamo testēšanu organizē sadarbībā ar laboratoriju, kura veic Covid-19 testus. Izglītības iestādei ir tiesības nodot minēto izglītojamo datus (vārds (vārdi), uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās, reģistrētās vai personas norādītās dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija – tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, klase (kurss, (grupa) un pilngadīga vai nepilngadīga izglītojamā likumiskā pārstāvja elektroniskā pasta adresi attiecīgajai laboratorijai. Laboratorija testēšanas rezultātu ievada e-veselības sistēmā un nosūta pilngadīgam izglītojamam uz viņa norādīto elektroniskā pasta adresi. Izglītības iestādei ir tiesības nodot laboratorijām nodarbināto datus (vārds (vārdi), uzvārds, personas kods, dzimums, deklarētās, reģistrētās vai personas norādītās dzīvesvietas adrese, kontaktinformācija – tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, ja tāda ir, pilsonības valsts, dzimšanas datums, izglītības iestādes nosaukums). Ja nodarbinātie un izglītojamie atgriežas izglītības iestādē pēc prombūtnes vai neiekļaujas izglītības iestādes testēšanas grafikā, viņi ne vēlāk kā 48 stundu laikā pirms ierašanās izglītības iestādē Covid-19 testu veic patstāvīgi laboratorijā, kura sadarbojas ar attiecīgo izglītības iestādi un kurai ir nodoti izglītojamā un nodarbinātā dati. Pozitīva Covid-19 testa gadījumā laboratorija par to informē izglītības iestādi.

3. Citi jautājumi

3.1. Covid-19 testēšanas izdevumus koledžas programmās sedz testējamās personas no saviem līdzekļiem; profesionālās vidējās un arodizglītības programmās testēšanas izdevumus sedz valsts.

3.2. Lai nodrošinātu darbības ilgtspēju, LU R1MK ir tiesības pieprasīt un apstrādāt no studējošā, docētāja vai darbinieka informāciju par atbilstību vakcinētas vai Covid-19 infekcijas pārslimojušas personas statusam.

3.3. LU R1MK netiek pieļauta personu, tai skaitā studējošo un darbinieku, klātbūtne, kuriem noteikta pašizolācija, mājas karantīna vai izolācija, vai parādījušās elpceļu infekcijas slimības pazīmes, vai ir apstiprināta Covid-19 infekcija.

3.4. Ikviens pienākums ir sekot savam veselības stāvoklim.

3.5. Lai nodrošinātu iespēju ievērot roku higiēnu, pie LU R1MK ieejas/izejas durvīm, visās mācību telpās, dienesta viesnīcā, bibliotēkā, ēdnīcā, sanitārajās telpās ir novietoti līdzekļi roku dezinfekcijai.

3.6. LU R1MK tiek veikta regulāra telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšana un dezinfekcija saskaņā ar "Telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plānu".

3.7. Nodarbību starplaikos docētāji nodrošina telpu vēdināšanu, ievērojot pareizas telpu vēdināšanas pamatnosacījumus:

3.7.1.vēdināšanas laikā telpā neuzturas studējošie un docētājs,

3.7.2.vēdināšana tiek veikta ar pilnībā, nevis pusvīrus atvērtu logu (-iem),

3.7.3.vēdina, atverot visas konkrētās telpas logus un durvis, ja pastāv tāda iespēja,

3.7.4.starpbrīdīm atvēlētais laiks maksimāli tiek izmantots vēdināšanai,

3.7.5.ja nodarbība ilgst vairāk kā divas akadēmiskās stundas, telpas jāvēdina vismaz 15 (piecpadsmit) minūtes.

3.8.Drošības protokolā noteikto prasību ieviešanu, uzraudzību un informēšanu koordinē:

3.8.1.attiecībā uz studējošiem –katedru vadītāji,

3.8.2.attiecībā uz audzēkņiem – Profesionālās vidējās un arodizglītības nodaļa,

3.8.3.attiecībā uz darbiniekiem – Personāla nodaļa.