

**LATVIJAS UNIVERSITĀTES AGENTŪRA**  
**LATVIJAS UNIVERSITĀTES RĪGAS 1.MEDICĪNAS KOLEDŽA**

Reģ.Nr. 90000022308

Tomsona iela 37, Rīga, LV – 1013, Tālrunis 67371147, e-pasts: [medskola@medskola.lv](mailto:medskola@medskola.lv)

APSTIPRINĀTS  
ar Latvijas Universitātes  
Rīgas 1.medicīnas koledžas  
Padomes 02.06.2020. lēmumu Nr. 5

GROZĪJUMI APSTIPRINĀTI  
ar Latvijas Universitātes  
Rīgas 1.medicīnas koledžas  
21.09.2022. rīkojumu Nr. 11.1./658

**Noteikumi par akadēmisko godīgumu**  
**Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžā**

**1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Terminu skaidrojums:
  - 1.1.1. **citāts** – cita autora radīta teksta fragmenta izmantojums, norādot atsauci uz autoru un darbu un to skaidri atdalot no sava teksta (pēdiņas vai formatējums);
  - 1.1.2. **mācībspēks** – fiziska persona ar atbilstošu kvalifikāciju, kura īsteno studiju procesu;
  - 1.1.3. **neatļauts palīglīdzeklis** – tāds informācijas avots vai metode informācijas ieguvei, kuras izmantošanu mācībspēks pārbaudījumā nav atļāvis;
  - 1.1.4. **neatļauta palīglīdzekļa izmantošana** – tā lietošana vai lietošanas mēģinājums;
  - 1.1.5. **norakstīšana** – cita studenta darba vai tā daļas pārrakstīšana un uzdošana par savu;
  - 1.1.6. **parafrāze** – jēdzienu, spriedumu un plašāku domu izteikšana ar saviem vārdiem, saglabājot to būtību, bet ne tā, kā tas izteikts attiecīgās informācijas avotā;
  - 1.1.7. **pašplagiāts** – plagiāta paveids, sava darba vai darba fragmenta vairākkārtēja izmantošana, uzdodot to par oriģinālu darbu;
  - 1.1.8. **plagiāts** – cita autora publicētu vai nepublicētu darbu (t.sk. vārdu, izteikumu u.c.) izmantošana, nenorādot precīzu uz attiecīgo autoru un/vai darbu;
  - 1.1.9. **safabricēšana** – zinātniskās darbības un datu izdomāšana ar nolūku tos publicēt kā oriģinālu pētījumu;
  - 1.1.10. **saistītā persona** – radnieks (tēvs, māte, vecāmāte, vectēvs, bērns, mazbērns, adoptētais, adoptētājs, brālis, māsa, pusbrālis, pusbāsa, laulātais), darījuma partneris vai dzīvesbiedrs (cilvēks, ar kuru ir kopīga saimniecība).
- 1.2. Noteikumu par akadēmisko godīgumu Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžā (turpmāk – koledžā) (turpmāk – Noteikumi) mērķis ir stiprināt akadēmisko kultūru un akadēmisko godīgumu koledžas akadēmiskajā vidē.
- 1.3. Noteikumi skaidro akadēmisko godīgumu un ar to saistīto rīcību, uzskaita biežāk sastopamos akadēmiskā godīguma principu pārkāpumus akadēmiskajā vidē un koledžas personāla pienākumus akadēmiskā negodīguma novēršanai.
- 1.4. Akadēmiskais godīgums ir uzvedība, kas ietver objektivitāti, atbildību, savstarpēju cieņu un uzticēšanos, izslēdz maldināšanu un krāpšanos un veicina Latvijas izglītības un zinātnes kvalitāti un prestižu.
- 1.5. Ar studijām koledžā nesaistītas aktivitātes studējošo neatbrīvo no precīzas studējošā pienākumu izpildes. Ar darbu koledžā nesaistītas aktivitātes neatbrīvo

- koledžas darbinieku no pienākuma pilnīgi un precīzi veikt darba pienākumus koledžā.
- 1.6. Aizliegta pretdarbība vai kaitniecība koledžas personāla darbam (pārbaudes vai eksperimenta rezultātu apzināta bojāšana, iekārtu bojāšana, grāmatu bojāšana bibliotēkā, akadēmisko un citu resursu (t.sk. datorprogrammu, e - resursu) neatļauta lietošana, to bojāšana, pieejas liegšana tiem vai maldināšana, liedzot pieeju informācijai vai apzināti sniedzot nepatiesu informāciju).
  - 1.7. Par akadēmiskā godīguma principu pārkāpumiem zinātniskajā darbībā it īpaši ir uzskatāma šāda rīcība:
    - 1.7.1. eksperimenta vai pētījuma rezultātu un datu viltošana vai safabricēšana;
    - 1.7.2. atsaukšanās uz neeksistējošiem darbiem, datiem, pētījumiem;
    - 1.7.3. pētījumu rezultātu selektīva interpretācija tā, ka tie apstiprina pētījumā izvirzīto hipotēzi vai sniedz tikai tādu informāciju, kas veicina uzticību veiktajam pētījumam un tā atzīšanu akadēmiskajā vidē;
    - 1.7.4. anonimitātes un konfidencialitātes neievērošana attiecībā uz pētījumos iesaistītām personām;
    - 1.7.5. citu personu savāktās informācijas, datubāžu, publicēto un nepublicēto pētījumu izmantošana bez attiecīgas atsaucis;
    - 1.7.6. plaģiāta vai pašplaģiāta veikšana (sk. 1. pielikumu).
  - 1.8. Koledžas personāls ziņo par akadēmiskā godīguma pārkāpumu struktūrvienības vadītājam, direktora vietniecei studiju darbā vai direktorei.
  - 1.9. Akadēmisko godīgumu ievēro jebkurās attiecībās, kurās iesaistīts koledžas personāls. Koledžas personāls atturas no nepatiesas informācijas izplatīšanas par citiem koledžas personāla locekļiem.
  - 1.10. koledžas personālam ir pienākums sadarboties ar struktūrvienības vadītāju, koledžas direktora vietnieci, direktori vai citiem koledžas personāla locekļiem, ja konstatēts akadēmiskā godīguma pārkāpums.
  - 1.11. Par šo Noteikumu pārkāpumu iestājas šajos Noteikumos un citos Latvijas Republikas un koledžas normatīvajos aktos paredzētās sekas un atbildība.

## **2. Akadēmiskais godīgums studējošā rīcībā**

- 2.1. Studējošais ievēro akadēmiskā godīguma principus. Par akadēmiskā godīguma pārkāpumu it īpaši tiek uzskatītas šādas darbības:
  - 2.1.1. jebkādu materiālu vērtību, mantiska vai citāda labuma piedāvāšana par kādas darbības izdarīšanu vai neizdarīšanu studējošā vai citas personas akadēmiskajās interesēs;
  - 2.1.2. neatļautu palīglīdzekļu izmantošana studiju procesā vai plaģiāts;
  - 2.1.3. līdzdalība akadēmiskā godīguma pārkāpumā. t.sk. savu individuālā darba rezultātu nodošana citām personām vai koledžas darba rezultātu iesniegšana savā vārdā, ja tas ir bijis definēts kā kolektīvs darbs, pārbaudes darba veikšana cita studenta vietā, parakstīšanās cita studenta vietā apmeklējuma lapā vai citos dokumentos u.tml.
  - 2.1.4. nepatiesu ziņu sniegšana par sevi un savu darbu;
  - 2.1.5. pārbaudes jautājumu vai pārbaudes uzdevumu neatļauta iegūšana;
  - 2.1.6. akadēmiskā personāla vai studējošo akadēmiskā darba traucēšana;
  - 2.1.7. cita apzināta darbība, kas kavē vai traucē studiju procesu un akadēmisko darbu koledžā.
- 2.2. Studējošajam par šo Noteikumu pārkāpumu koledžas mācībspēks var izteikt mutisku aizrādījumu vai ziņot par to koledžas direktora vietniecei studiju darbā:
  - 2.2.1. samazināt vērtējumu pārbaudījumā;
  - 2.2.2. uzdot atkārtoti veikt pārbaudījuma uzdevumu (par citu tematu vai veikt citu uzdevumu);

- 2.2.3. nepielaist studiju kursa noslēguma eksāmena kārtošana – pieprasīt atkārtoti apgūt studiju kursu vai tā daļu;
- 2.2.4. anulēt vērtējumu par kursa apguvi, ja pārkāpums konstatēts līdz reģistrācijai nākamajam semestrim;
- 2.2.5. izteikt priekšlikumu koledžas direktora vietniecei ierosināt koledžas vadībai piemērot studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju vai studējošo eksmatrikulēt.
- 2.3. Pamatojoties uz koledžas mācībspēka ziņojumu par šo Noteikumu pārkāpumu, koledžas direktora vietniece studiju darbā studējošajam var:
  - 2.3.1. anulēt vērtējumu par studiju kursa apguvi, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra beigām;
  - 2.3.2. ierosināt koledžas vadībai piemērot studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju vai studējošo eksmatrikulēt.
- 2.4. Visus akadēmiskā godīguma pārkāpumus reģistrēt un pievienot studējošā persona lietai.
- 2.5. Ja tiek konstatēts, ka studējošais izmanto vai ir izmantojis neatļautus palīglīdzekļus vai pielāvis plaģiātu, tad studējošo atstādina no pārbaudījuma ar atbilstošu ierakstu protokolā un koledžas vadība pēc mācībspēka vai koledžas direktora vietnieces studiju darbā ierosinājuma lemj par disciplinārsoda piemērošanu.
- 2.6. Studējošais ir tiesīgs sniegt skaidrojumu par savu rīcību koledžas mācībspēkiem un koledžas direktora vietniecei studiju darbā koledžas noteiktajā kārtībā.
- 2.7. Par šo Noteikumu pārkāpumu pieņemtos lēmumus studējošais var apstrīdēt koledžas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### **3. Akadēmiskais godīgums koledžas akadēmiskā un vispārējā personāla rīcībā**

- 3.1. Koledžas akadēmiskais personāls:
  - 3.1.1. vadot studējošo darbus (it īpaši noslēguma darbus), nodrošina konsultācijas un savlaicīgu atgriezenisko saiti;
  - 3.1.2. studējošo darbus vērtē objektīvi pēc koledžas noteiktajiem kritērijiem, pamatojoties galvenokārt uz darba saturu, nevis tikai pēc darba apjoma vai noformējuma, nepieļaujot interešu konfliktu;
  - 3.1.3. nepieļauj neatļautu palīglīdzekļu izmantošanu, plaģiātu un citu neatļautu rīcību pārbaudījumos;
  - 3.1.4. ir tiesīgs saņemt no studējošā tā rīcības skaidrojumu;
  - 3.1.5. ziņo koledžas direktora vietniecei studiju darbā par studējošā akadēmiskā godīguma pārkāpumu (ziņojuma forma 2. pielikumā) un norāda to pārbaudījumu protokolā;
  - 3.1.6. nepieprasa un nepieņem dāvanas, pakalpojumus vai papildu samaksu par amata pienākumu izpildi, t.sk. konsultāciju;
  - 3.1.7. neizmanto koledžas resursus profesionālajai darbībai, kas nav sistīta ar darbu koledžā;
  - 3.1.8. izmanto studējošā darba rezultātus un npublicētos datus tikai ar atbilstošu norādi vai atsauci;
  - 3.1.9. nepieļauj plaģiātu un pašplaģiātu;
  - 3.1.10. strikti seko autortiesību ievērošanai akadēmiskajā darbībā;
  - 3.1.11. studiju kursā izmanto daudzpusīgu literatūru un avotus, atsaucas uz citiem speciālistiem attiecīgajā nozarē un izmanto ne tikai paša sarakstītu studiju literatūru, nenoniecina citu zinātnieku pētniecisko darbību;
  - 3.1.12. neiesaista studējošo koledžas mācībspēku un vispārējā personāla savstarpējo nesaskaņu risināšanā;
  - 3.1.13. sagatavo oriģinālus pārbaudījumu uzdevumus un regulāri tos atjauno.

- 3.2. koledžas vispārējais personāls un administrācija veicina akadēmiskā godīguma principu ievērošanu savā darbībā un ievēro šādus noteikumus:
  - 3.2.1. koledžas direktora vietniece studiju darbā trīs dienu laikā pēc ziņojuma (2. pielikums) par akadēmiskā godīguma pārkāpumiem saņemšanas izvērtē šo ziņojumu un pieņem atbilstošu lēmumu;
  - 3.2.2. koledžas vispārējais personāls un administrācija pārkāpj akadēmiskā godīguma principus, ja:
    - 3.2.2.1. nepamatoti soda vai ignorē koledžas mācībspēkus vai studējošos, kas ziņo par akadēmiskā godīguma pārkāpumiem;
    - 3.2.2.2. padara ziņošanu par pārkāpumiem sarežģītu, apgrūtināšu vai pat neizpildāmu, veicinot pārkāpumu faktu ignorēšanu vai slēpšanu, pieļauj diskrimināciju pārkāpuma izvērtēšanā;
    - 3.2.2.3. slēpj vai falsificē ziņas par sekmēm un citiem rādītājiem, lai iegūtu augstāku reitingu vai izvairītos no negatīvas publicitātes;
    - 3.2.2.4. neievēro konfidencialitāti ekspertīžu un citu akadēmisko darbu vērtējumu apkopošanā;
    - 3.2.2.5. pieļauj interešu konfliktu.
- 3.3. Interešu konflikts ir situācija, kad koledžas akadēmiskajam personālam ir jāpieņem lēmumi, jāpiedalās lēmumu pieņemšanā vai jāveic citas darbības, kas var ietekmēt saistītās personas akadēmisko izaugsmi, jo īpaši visa veida pārbaudījumu, kursa un noslēguma darba vērtēšana, kursa darbu, noslēguma darbu vadīšana, stipendiju un apbalvojumu piešķiršana, zinātniskās darbības finansējuma piešķiršana, pieņemšana darbā vai ievēlēšana akadēmiskajos un administratīvajos amatos.
- 3.4. Lai neveidotos šķietamas interešu konflikta situācijas, koledžas mācībspēkam ir tiesības pašam sevi atstatīt no lēmumu pieņemšanas gadījumos, kad pastāv citi apstākļi, kas varētu radīt pamatotas šaubas par viņa objektivitāti.
- 3.5. Lai izvairītos no interešu konflikta, ar koledžas mācībspēku saistītā persona iespēju robežās izvēlas apgūt studiju kursu pie cita docētāja. Koledžas mācībspēks atturas no saistītās personas kursa, noslēguma darba vadīšanas.
- 3.6. Ja šauras specializācijas dēļ akadēmiskajam personālam ir jāpiedalās saistītās personas eksāmena vai gala pārbaudījuma vērtēšanā, tad vērtēšanu veic eksaminācijas komisija vai vismaz piedalās cits neitrāls akadēmiskā personāla pārstāvis – katedras vadītājs vai direktora vietniece studiju darbā. Koledžas akadēmiskais personāls, ar kuru saistītā persona tiek vērtēta, atturas no vērtēšanas, kā arī neatrodas eksaminācijas telpā.
- 3.7. Akadēmiskajam un vispārējam personālam, kas pārkāpj šos Noteikumus, koledžas direktore vai direktores pilnvarota persona piemēro disciplinārsodu atbilstoši koledžas un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem

Noteikumiem par akadēmisko godīgumu  
Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledžā

**Plaģiāts un tā konstatēšana**

1. Plaģiātam ir daudzveidīgas izpausmes formas, kuras konstatē gan tekstos, kuros nav norādītas atsauces uz oriģinālo darbu, gan tekstos ar atsaucēm. Plaģiāta veidi ir šādi:
  - 1.1. avoti nav citēti:
    - 1.1.1. autors savā vārdā iesniedz visu kāda cita autora sarakstītu darbu (viltvārdība);
    - 1.1.2. autors savā tekstā kopē lielus fragmentus (vienu vai vairākas rindkopas vai to daļas) no cita teksta, tos nepārfrāzējot;
    - 1.1.3. autors mēģina noslēpt plaģiātu, savā tekstā iekopējot fragmentus no vairākiem avotiem un veicot sīkas izmaiņas teikumu struktūrā, lai šie dažādie fragmenti saderētu kopā, taču pārsvarā autentiskā teksta formulējumi tiek saglabāti;
    - 1.1.4. autors ir saglabājis autentiskā avota satura būtību, bet ir nredaudz to pārfrāzējis un pārveidojis atslēgas vārdus;
    - 1.1.5. autors pārfrāzē citu autoru darbu fragmentus tā, lai atsevišķie fragmenti saderētu kopā, tā vietā, lai uzrakstītu oriģinālu tekstu;
    - 1.1.6. autors bagātīgi izmanto fragmentus no saviem iepriekšējiem darbiem, tādējādi pārkāpjot darba oriģinalitātes nosacījumus, kas tiek sagaidīti akadēmiskajā vidē;
  - 1.2. avoti ir citēti, bet teksts ir uzskatāms par plaģiātu:
    - 1.2.1. autors min citētā autora vārdu, bet nenorāda citētā avota specifisko informāciju (piem., nosaukumu, izdevēju u.tml.), līdz ar to atsauci nevar atrast un nevar pārliicināties, ka darbs, uz ko atsaucas, eksistē;
    - 1.2.2. autors apzināti sniedz neprecīzu vai kļūdainu informāciju par citētajiem avotiem, lai padarītu to atrašanu neiespējamu (maldināšana);
    - 1.2.3. autors norāda precīzu atsauci uz avotu, bet nepūlas teksta fragmentu noformēt kā citātu, ja šis fragments ir kopēts vai pārfrāzēts ļoti tuvu tekstam, radot nepareizu priekšstatu un pretendējot uz informācijas oriģinālu pasniegšanu;
    - 1.2.4. autors savā darbā pārņem analīzi no cita pētījuma, savirknējot fragmentus (citātus un parafrāzes) no citiem darbiem, pārņemot arī atsauces uz šiem fragmentiem no citiem darbiem, taču autora darbā gandrīz nemaz nav viņa paša oriģinālā teksta;
    - 1.2.5. autors dažās vietās norāda precīzas atsauces uz citētajiem avotiem, bet citās vietās pārfrāzē tekstu no citiem avotiem bez atsaucēm;
    - 1.2.6. autors tulko citu autoru darbus vai interneta resursos pieejamo informāciju no citas valodas ar vai bez tajā esošajām atsaucēm, norādot tikai sevi kā darba oriģinālo autoru.
2. Koledžas mācībspēks, vērtējot studējošo patstāvīgos rakstiskos darbus (mājas darbus, esejas, studiju darbus, referātus, noslēguma darbus u.c.) un konstatējot plaģiāta pazīmes, norāda, kuras daļas studējošā patstāvīgajā rakstu darbā sakrīt ar cita autora darbu, norādot avotu (un/vai interneta resursu), ar kuru sakrīt studējošā rakstu darbs, un apjomu, kādā tie sakrīt, kā arī sastāda ziņojumu par akadēmiskā godīguma pārkāpumu (2. pielikums).
3. Ja koledžas personāla loceklis savā studiju vai akadēmiskajā darbībā ievēro plaģiāta pazīmes koledžas mācībspēku akadēmiskajos vai zinātniskajos darbos, tas par savām aizdomām ziņo koledžas direktorei (iesnieguma formā), pievienojot pierādījumus.

- Plaģiātu konstatē koledžas direktora izveidota ekspertu komisija, pēc kuras sniegtā atzinuma galīgo lēmumu pieņem koledžas direktore vai viņas pilnvarota persona.
4. Izvērtējot plaģiātu studējošo darbos un lemjot par šajos noteikumos un citos koledžas normatīvajos aktos paredzēto seku iestāšanos un atbildību, ņem vērā;
    - 4.1. plaģiēto fragmentu daudzumu, apjomu un fragmentu nozīmi darbā;
    - 4.2. iepriekšējos studējošā pieļautos plaģiātus un cita veida pārkāpumus;
    - 4.3. studiju līmeni un semestri, kurā reģistrēts studējošais;
    - 4.4. pārbaudījuma veidu.
  5. Plaģiāta kontrole studiju procesā:
    - 5.1. Plaģiāta kontrole LU R1MK notiek trīs līmeņos:
      - 5.1.1. Paškontroli veic studējošais, korekti izpildot LU R1MK Kvalifikācijas darba izstrādes un noformēšanas Metodiskos norādījumus,
      - 5.1.2. Plaģiāta kontroli formatīvās novērtēšanas gaitā studiju pētniecisko darbu izstrādes laikā veic studiju pētnieciskā darba vadītājs,
      - 5.1.3. Studiju pētnieciskie darbi/kvalifikācijas darbi (PDF formātā) tiek pārbaudīti *OXICO* plaģiāta noteikšanas programmā vismaz 2 reizes: pirms kvalifikācijas darba teorētiskās daļas priekšizstāvēšanas un pirms gala priekšizstāvēšanas, bet pēc nepieciešamības biežāk. Par pārbaudes veikšanu ar atbildīgs studiju programmas vadītājs.
    - 5.2. Ja pārbaudes sistēma sākotnēji uzrāda plaģiātu vairāk kā 115% apjomā, programmas vadītājs par to informē pētnieciskā darba vadītāju un studējošo, uzdod ne vēlāk kā 3 dienu laikā pārskatīt darbu un novērst iespējamās tehniskās kļūdas.
    - 5.3. Ja pārbaudes sistēma atkārtoti uzrāda plaģiātu vairāk kā 15% apjomā, programmas vadītājs par to ziņo direktores vietniecei studiju darbā.
    - 5.4. Direktores vietniece studiju darbā sasauc direktores apstiprinātu komisiju (direktores vietniece studiju darbā, katedras vadītāja, galvenā speciāliste zinātnes jautājumos, programmas vadītājs, IT speciālists), lai izskatītu konstatētos faktus un pieņemtu lēmumu.
    - 5.5. Plaģiāta gadījumā komisija pieņem lēmumu par turpmāko rīcību.
    - 5.6. Komisija var ierosināt izskatīt plaģiāta jautājumu Studiju programmu padomes sēdē.
    - 5.7. Studiju programmu padomes sēdē, kurā piedalās pārbaudes komisijas un arī Ētikas komisijas locekļi, tiek pieņemts lēmums:
      - 5.7.1. vai fiksētais pārkāpums klasificējams kā plaģiāts,
      - 5.7.2. par iespējamajām sankcijām, ja pārkāpums tiek klasificēts kā plaģiāts,
      - 5.7.3. atkarībā no plaģiātisma veida un tā smaguma pakāpes var tikt piemērotas šādas sankcijas:
        - 5.7.3.1. studējošais izstrādā darbu par citu tēmu, ievērojot īpašas noteiktās prasības tā izpildei (termiņš, grūtības pakāpe, apjoms vai tml.),
        - 5.7.3.2. studējošā zināšanu pārbaudei tiek izveidota komisija, kas mutiski pārbauda studējošā zināšanas par attiecīgo tēmu,
        - 5.7.3.3. studējošā eksmatrikulāciju (ar vai bez tiesībām atjaunoties studijām).
      - 5.7.4. Visos gadījumos, kad studējošajam tiek piemērotas sankcijas par konstatēto plaģiātismu, studējošais ir jāinformē par sankciju mērķi, nosacījumiem un iespējamajām sekām.
    - 5.8. Ja plaģiāts tiek konstatēts pēc absolvēšanas un diploma iegūšanas, LU R1MK direktore izveido komisiju plaģiāta faktu izvērtēšanai, paturot tiesības pārskatīt lēmumu par grāda/kvalifikācijas piešķiršanu.

Reģ. Nr. \_\_\_\_\_

LU Rīgas 1. medicīnas koledžas  
direktora vietniecei studiju darbā

.....

### **Ziņojums par studējošā akadēmiskā godīguma pārkāpumu**

Studējošā vārds, uzvārds .....

Studiju programma, studiju kurss .....

Pārbaudījuma veids un forma .....

**Pārkāpums:**

- neatļautu palīglīdzekļu izmantošana pārbaudījumā;
- plaģiāts (1. pielikums);
- akadēmiskā personāla un/vai studējošo akadēmiskā darba traucēšana un kavēšana
- nepatiesu ziņu sniegšana;
- cita apzināta darbība, kas kavē vai traucē studiju procesu un akadēmisko darbu koledžā.

**Komentārs** (detalizētāka informācija par pārkāpumu):

Pārkāpuma konstatēšanas datums (ja to iespējams precīzi norādīt): .....

**Mācībspēka pieņemtais lēmums:**

- darba vērtējuma samazinājums par 1 vienību/\_\_\_ vienībām;
- darba atkārtota izstrādāšana (par citu tematu vai cita uzdevuma veikšana);
- atstādināšana no pārbaudījuma, izdarot par to atbilstošu ierakstu pārbaudījuma protokolā;
- nepielaišana studiju kursa noslēguma eksāmena kārtīšanai – pieprasījums atkārtoti apgūt kursu vai tā daļu;
- vērtējuma par kursa apguvi anulēšana, ja pārkāpums konstatēts līdz reģistrācijai nākamajam semestrim;
- priekšlikums koledžas direktora vietniecei studiju darbā rosināt koledžas vadībai izteikt studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju;
- priekšlikums koledžas direktora vietniecei studiju darbā rosināt koledžas vadībai eksmatrikulēt studējošo.

Mācībspēka vārds, uzvārds, paraksts ..... Datums:.....

Ar šo ziņojumu esmu iepazinies: ..... Datums:.....  
(studējošā paraksts)

**Studējošā paskaidrojums, ja tāds ir, tiek sniegts lapas otrā pusē!**

**Direktora vietnieces studiju darbā pieņemtais lēmums:**

- vērtējuma anulēšana, ja pārkāpums konstatēts līdz nākamā semestra beigām;
- ierosinājums koledžas vadībai izteikt studējošajam brīdinājumu par eksmatrikulāciju;
- ierosinājums koledžas vadībai eksmatrikulēt studējošo.

LU R1MK direktora vietnieces

vārds, uzvārds, paraksts: ..... Datums:.....

**Koledžas vadības pieņemtais lēmums:**

- brīdinājuma par eksmatrikulāciju izteikšana studējošajam;
- studējošā eksmatrikulēšana

LU R1MK direktores vai direktores

pilnvarotās personas paraksts: ..... Datums:.....

*Šo ziņojumu sagatavo mācībspēks un iesniedz koledžas direktora vietniecei studiju darbā, nepieciešamības gadījumā arī koledžas vadībai. Pēc galīgā lēmuma pieņemšanas ziņojumu iesniedz Studiju nodaļas vadītājai, kura ziņojumu pievieno studējošā personas lietai un izdara atbilstošu ierakstu studējošā datos.*